

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«АЛЬФА ДИДЖИТАЛ»

ИНН 5074075200

Инструкция пользователя программного обеспечения

«Образовательная онлайн-платформа Альфа Курс»

2026 г.

1. Введение

Под программным обеспечением (далее — «ПО») в настоящем документе понимается программное обеспечение «Образовательная онлайн-платформа Альфа Курс», правообладателем которого является ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЛЬФА ДИДЖИТАЛ» (далее — ООО «Альфа Диджитал»).

Настоящий документ подготовлен в целях предоставления информации для формирования заявления о включении сведений о ПО в Единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных.

Документ описывает инструкцию пользователя ПО.

1.1. Область применения

Областью применения программного продукта «Альфа Курс» является сфера дополнительного бизнес-образования и консалтинга для предпринимателей, владельцев бизнеса, руководителей и сотрудников коммерческих организаций, желающих получить практические знания и инструменты для запуска и развития бизнеса в дистанционном формате.

1.2. Краткое описание возможностей

ПО представляет собой образовательную онлайн-платформу, доступную по адресу kurs.alfabank.ru, и состоит из следующих основных функциональных блоков:

- Витрина курсов, подкастов, статей, шаблонов документов, словарика и калькуляторов с разделением на бесплатный, платный контент и контент по подписке;
- Личный кабинет пользователя «Моё обучение» с отслеживанием прогресса по курсам;
- Раздел «Профиль» с управлением персональными данными, подписками и платёжными инструментами;
- Поиск по всем материалам платформы;
- Подписка «Курс+», открывающая доступ к расширенной библиотеке курсов и подкастов;
- Возможность приобретения отдельных платных курсов;
- Просмотр уроков в формате видео и текстовых материалов с возможностью оценки и оставления обратной связи.

1.3. Уровень подготовки пользователя

Для комфортного использования ПО конечный пользователь программного продукта должен обладать следующими качествами:

- Базовые навыки работы с ЭВМ;
- Умение работать с браузерами Google Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser или Safari.

Также для работы с ПО пользователю необходимо иметь:

- Подключение к сети Интернет;

- Установленный браузер Google Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser или Safari;
- Электронную почту;
- Действующий номер мобильного телефона для авторизации.

3. Подготовка к работе

3.1. Состав дистрибутива

Система не требует инсталляции, так как является облачным решением.

3.2. Запуск системы

Для запуска системы необходимо запустить браузер и загрузить страницу по адресу <https://kurs.alfabank.ru>. На главной странице платформы пользователь сразу получает доступ к разделам «Курсы», «Подкасты», «Статьи», «Шаблоны», «Словарик», «Калькуляторы» и «Курс+».

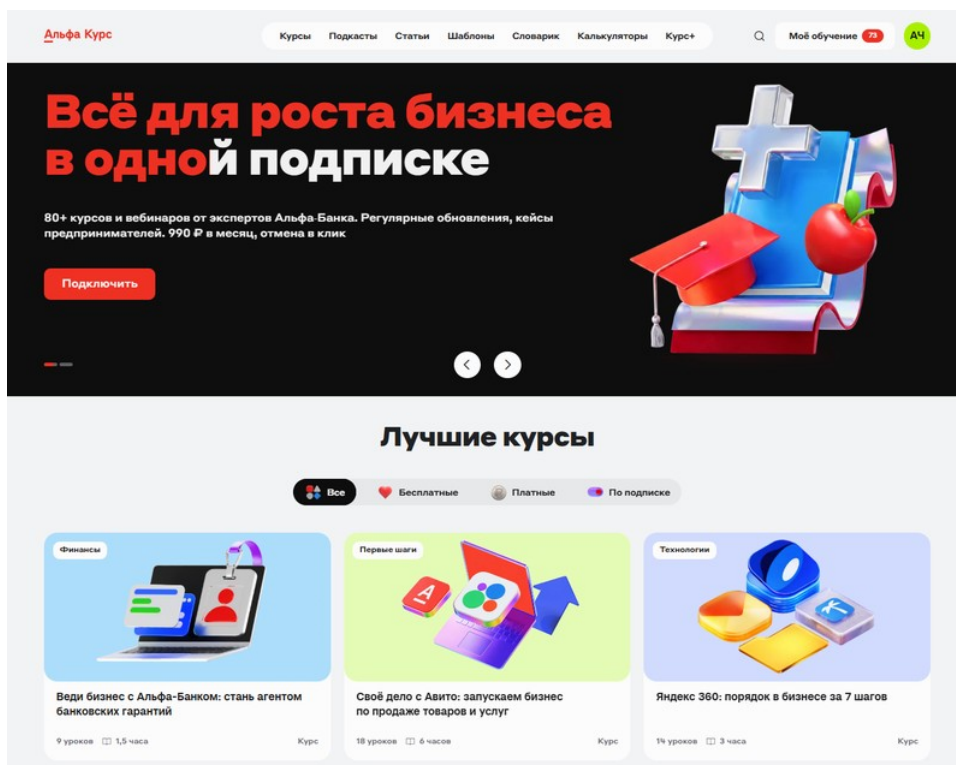


Рисунок 1 — Главная страница платформы «Альфа Курс»

3.3. Проверка работоспособности системы

Если при работе ПО не возникает сообщений об ошибках, то система работает в штатном режиме.

2. Назначение и условия применения

2.1. Виды деятельности, функции

ПО предназначено для самостоятельного освоения предпринимателями практических знаний и инструментов в области ведения и развития бизнеса. Платформа поддерживает следующие основные функции:

- Доступ к описаниям курсов, форматам обучения и условиям приобретения;
- Регистрация и авторизация в личном кабинете;
- Подключение и оплата подписки «Курс+»;
- Покупка отдельных платных курсов;
- Просмотр видео-уроков, чтение статей и прослушивание подкастов;
- Использование вспомогательных инструментов: шаблонов документов, калькуляторов, словарика терминов;
- Отслеживание прогресса прохождения курсов в разделе «Моё обучение»;
- Поиск по всем материалам платформы;
- Управление персональным профилем: редактирование данных, отмена подписки.

2.2. Программные и аппаратные требования к системе

2.2.1. Операционные системы

- Windows 7 x86/x64;
- Windows 8 x86/x64;
- Windows 10 x86/x64;
- Windows 11 x86/x64;
- OS X версии 10.10 Yosemite и новее;
- Linux;
- Android;
- iOS.

2.2.2. Минимальная системная конфигурация

- Процессор Pentium IV с частотой не менее 1 ГГц или новее;
- Не менее 1 ГБ оперативной памяти (рекомендуется 2 ГБ);
- Видеокарта и монитор, поддерживающие режим WVGA;
- Клавиатура, мышь или совместимое указывающее устройство;
- Минимальная скорость интернет-соединения 1 Мбит/с (рекомендуется 10 Мбит/с);
- Мобильные устройства (смартфоны, планшеты) должны поддерживать запуск браузеров Google Chrome, Mozilla Firefox, Yandex Browser или Safari.

2.2.3. Необходимые браузеры

Пользователь должен обладать навыками работы в одной из перечисленных выше операционных систем, а также уметь выходить в интернет посредством одного из браузеров: Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Browser или Safari.

4. Описание разделов и функциональных возможностей

Платформа «Альфа Курс» доступна для пользователя в двух режимах:

1. Без авторизации — открыт доступ к публичной части сайта: каталог курсов и подкастов, статьи, шаблоны документов, словарь и калькуляторы. Бесплатные курсы можно проходить без регистрации;
2. С авторизацией — открывается доступ к личному кабинету «Моё обучение», профилю пользователя и платному контенту по подписке или разовой оплате.

4.1. Структура публичной части платформы

В верхней части любой страницы платформы расположена шапка сайта, которая содержит логотип «Альфа Курс», основное горизонтальное меню и блок с переходом в личный кабинет.

Основное меню включает следующие пункты:

- «Курсы» — каталог обучающих курсов;
- «Подкасты» — каталог аудио и видео подкастов;
- «Статьи» — библиотека пошаговых инструкций, чек-листов и советов;
- «Шаблоны» — шаблоны документов для бизнеса;
- «Словарик» — словарь предпринимателя с пояснением терминов;
- «Калькуляторы» — набор онлайн-калькуляторов для бизнес-расчётов;
- «Курс+» — лендинг подписки.

Также в шапке расположены:

- Иконка поиска (лупа) — открывает страницу поиска по всем материалам;
- Кнопка «Моё обучение» с числом доступных курсов — переход в личный кабинет;
- Аватар пользователя — переход в раздел «Профиль».

4.1.1. Раздел «Курсы»

Раздел доступен публично. На странице каталога представлены все курсы платформы с возможностью фильтрации.

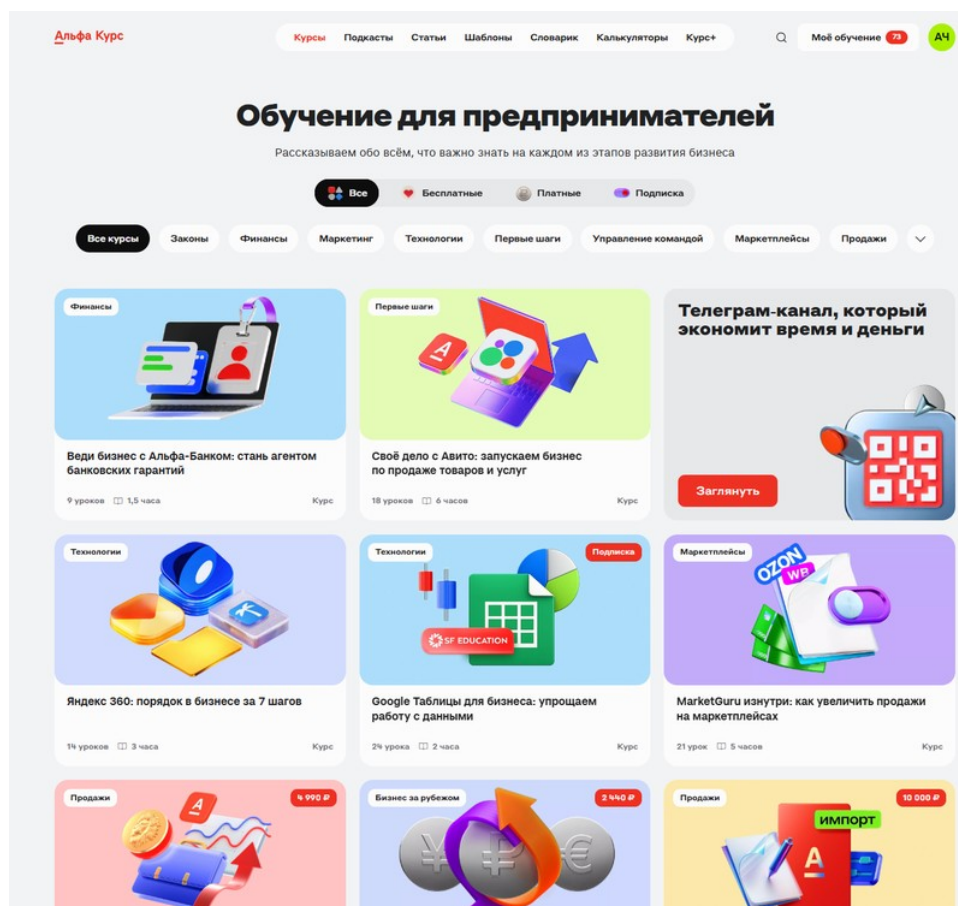


Рисунок 2 — Каталог курсов

В верхней части страницы расположен переключатель типа курсов:

- «Все» — отображает все доступные курсы;
- «Бесплатные» — курсы, доступные без оплаты и подписки;
- «Платные» — курсы, приобретаемые разовой оплатой;
- «Подписка» — курсы, доступные по подписке «Курс+».

Под переключателем находится горизонтальный список тематических категорий («Законы», «Финансы», «Маркетинг», «Технологии», «Первые шаги», «Управление командой», «Маркетплейсы», «Продажи» и др.), а также кнопка раскрытия полного списка категорий.

Каждая карточка курса содержит:

- Тематическую категорию в верхнем левом углу;
- Признак платного контента (цена в рублях) или подписки в верхнем правом углу — для бесплатных курсов признак не отображается;
- Иллюстрацию курса;
- Название курса;
- Количество уроков и примерную длительность прохождения;
- Тип материала («Курс»).

При нажатии на карточку пользователь переходит на лендинг курса (см. п. 4.1.1.1).

4.1.1.1. Лендинг курса

Лендинг курса состоит из нескольких типовых блоков:

- Шапка с названием, кратким описанием курса и кнопкой действия. Для бесплатных курсов отображается кнопка «Пройти курс», для курсов по подписке — «Подключить подписку», для платных курсов — кнопка с указанием цены;
- Блок «Курс пригодится, если» с описанием целевой аудитории курса;
- Блок «Результат обучения» с перечнем навыков и знаний, которые получит пользователь;
- Блок «Эксперты» с краткой информацией о спикерах курса и их видеовизитками;
- Блок «Программа курса» со списком уроков, их длительностью и общим временем прохождения;
- Блок «Начните сейчас» (для бесплатных курсов) или форма подключения подписки (для контента по подписке);
- Блок «Выдаём сертификат после прохождения курса» с указанием реквизитов лицензии;
- Блок «Это тоже пригодится» с похожими курсами и материалами.

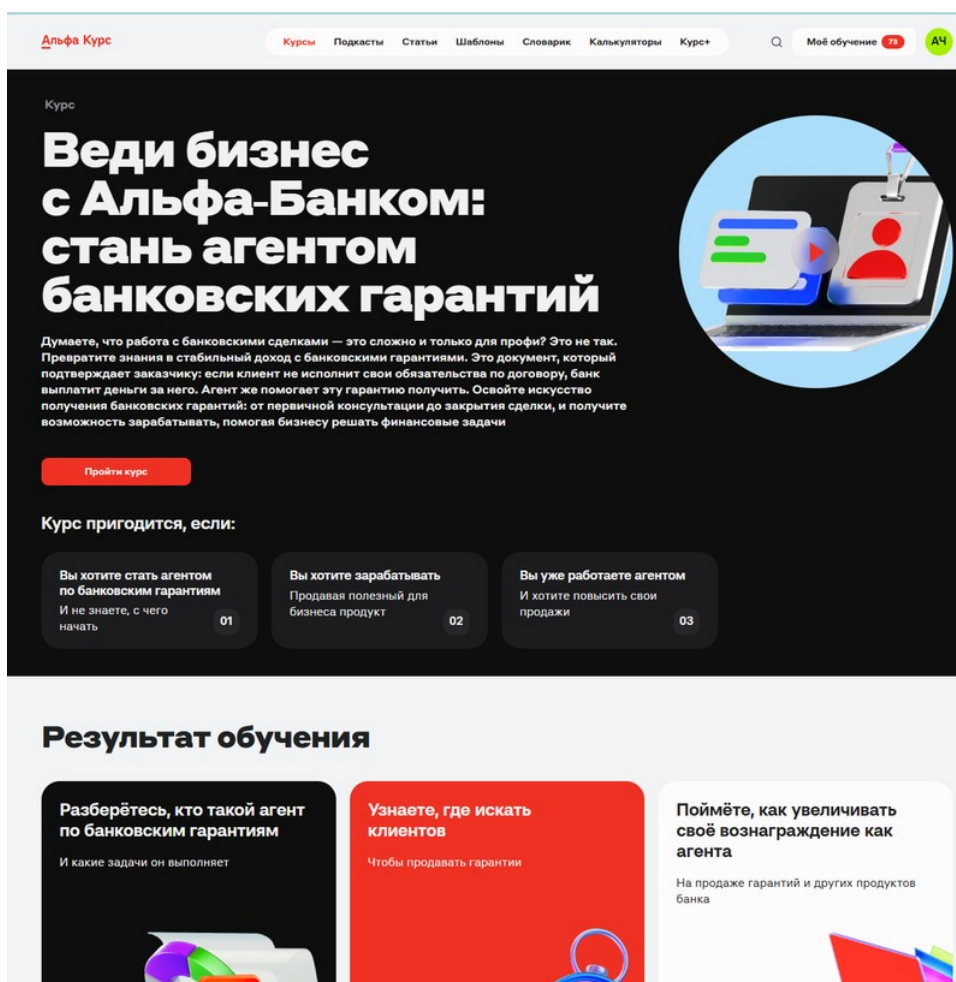


Рисунок 3 — Лендинг бесплатного курса

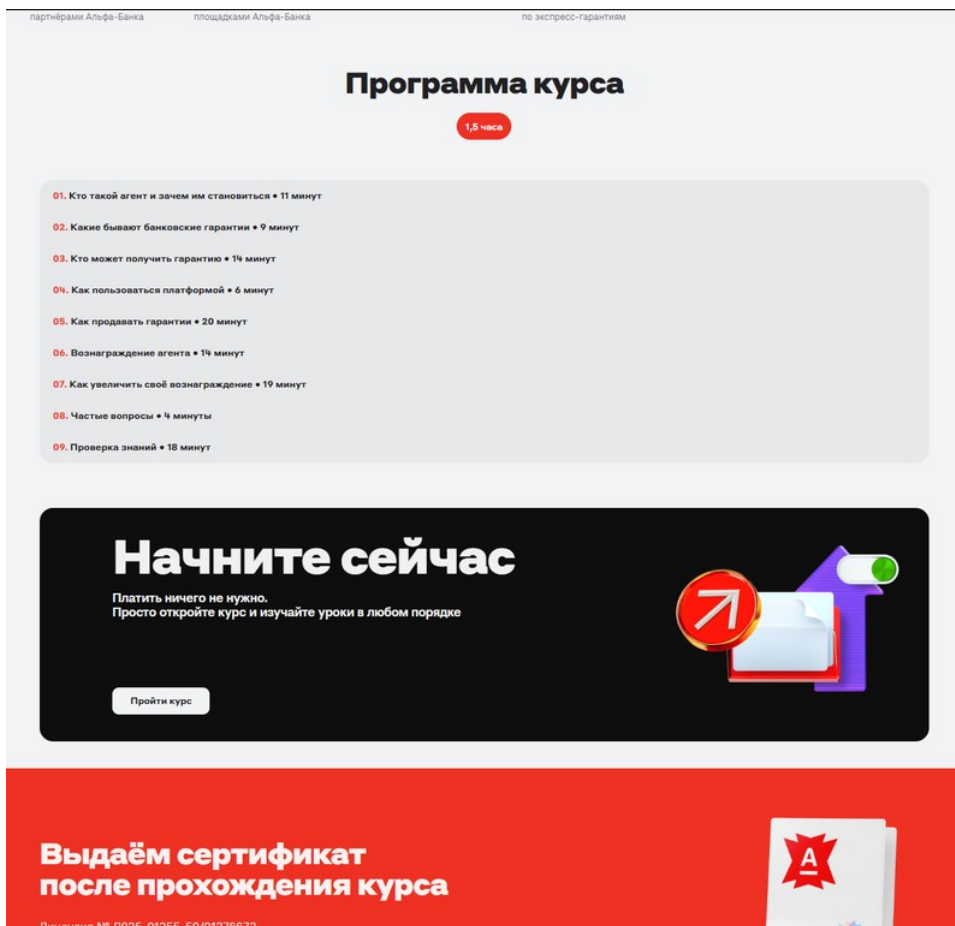


Рисунок 4 — Программа курса и блок «Начните сейчас»

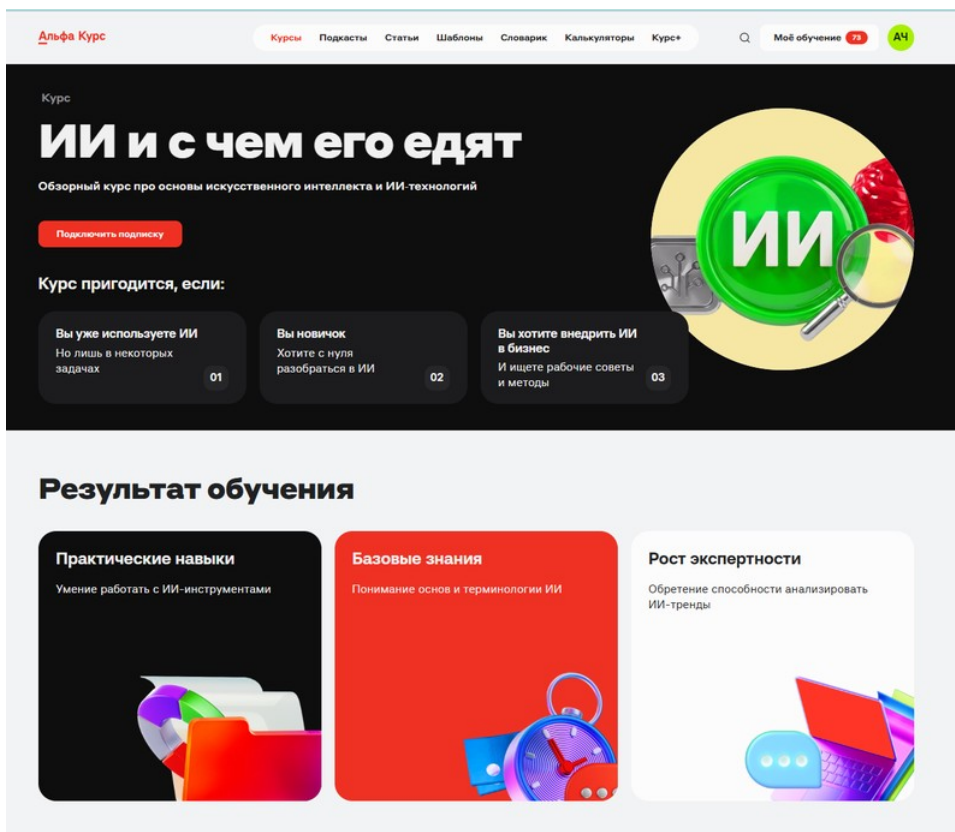


Рисунок 5 — Лендинг курса по подписке «Курс+»

Для запуска бесплатного курса достаточно нажать на кнопку «Пройти курс». Если пользователь не авторизован, ему будет предложено войти в личный кабинет или зарегистрироваться (см. п. 4.2). Для курсов по подписке необходимо предварительно оформить подписку «Курс+» (см. п. 4.5).

4.1.2. Раздел «Подкасты»

Раздел содержит каталог подкастов от практикующих экспертов. Большинство подкастов доступно по подписке «Курс+».

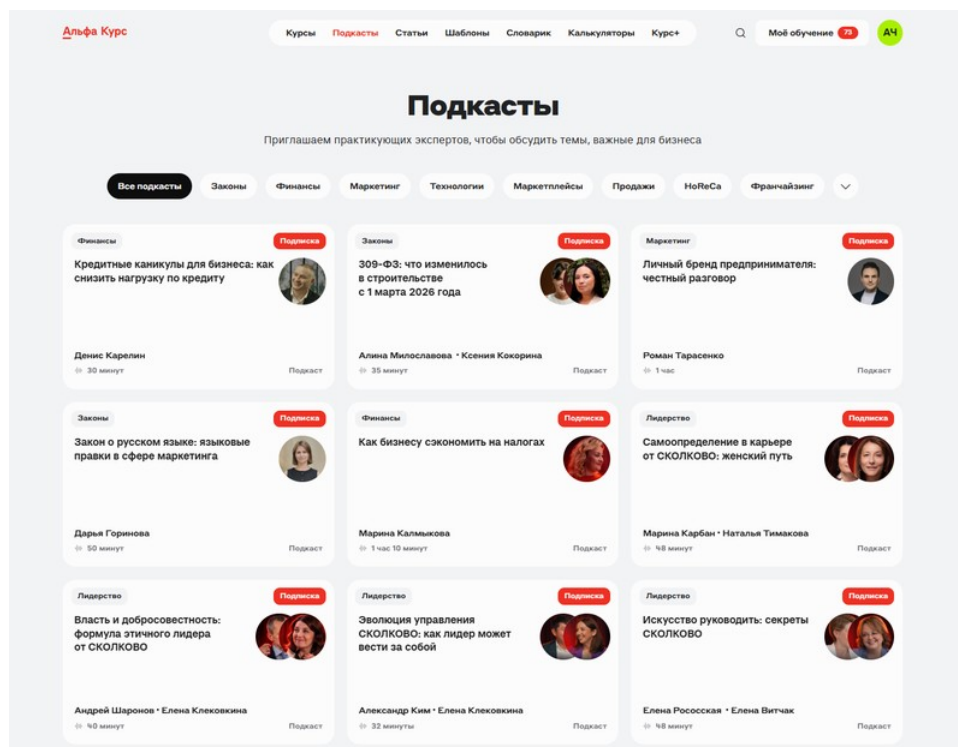


Рисунок 6 — Каталог подкастов

Структура каталога аналогична разделу «Курсы»: фильтры по типу доступа, фильтр по тематическим категориям («Законы», «Финансы», «Маркетинг», «Технологии», «Маркетплейсы», «Продажи», «HoReCa», «Франчайзинг» и др.), список карточек подкастов.

Каждая карточка подкаста содержит тематический тег, признак подписки, заголовок, фотографию ведущего, имя эксперта и длительность.

При нажатии на карточку открывается страница подкаста с описанием обсуждаемых тем, информацией об экспертах и блоком отзывов.

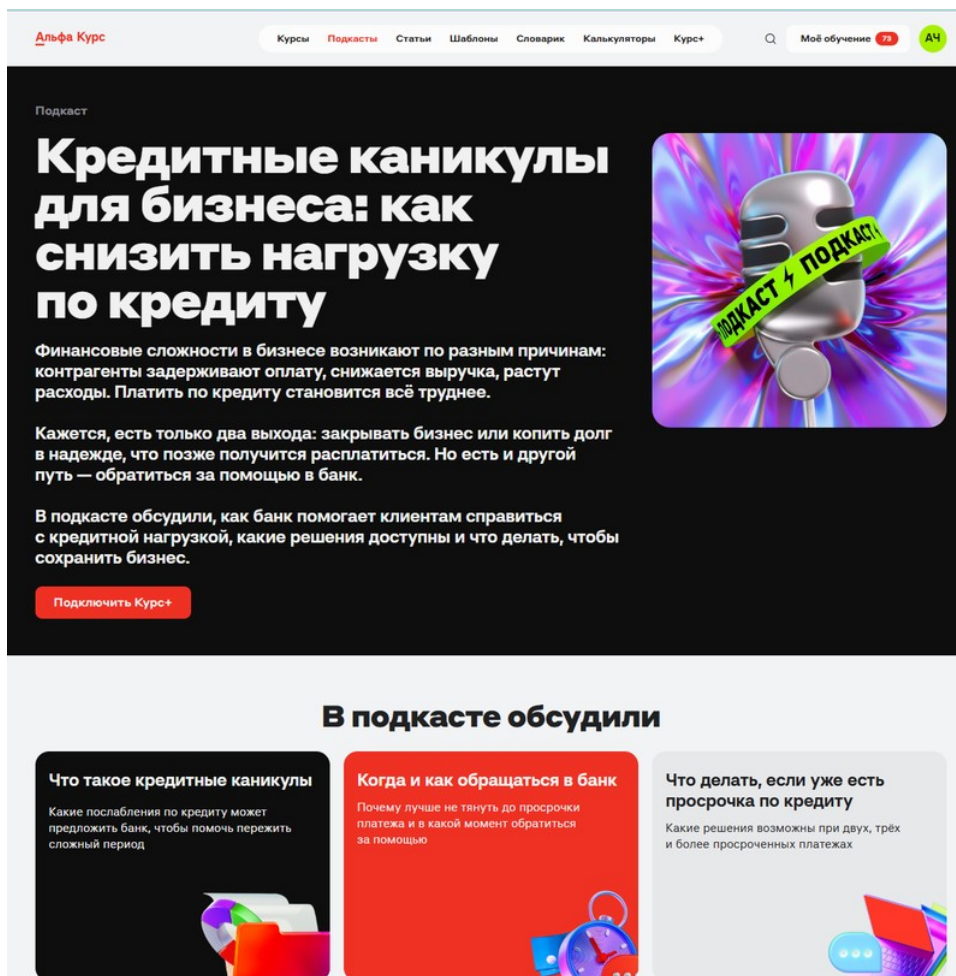


Рисунок 7 — Карточка подкаста

4.1.3. Раздел «Статьи»

В разделе «Статьи» собраны пошаговые инструкции, чек-листы и советы для решения бизнес-задач.

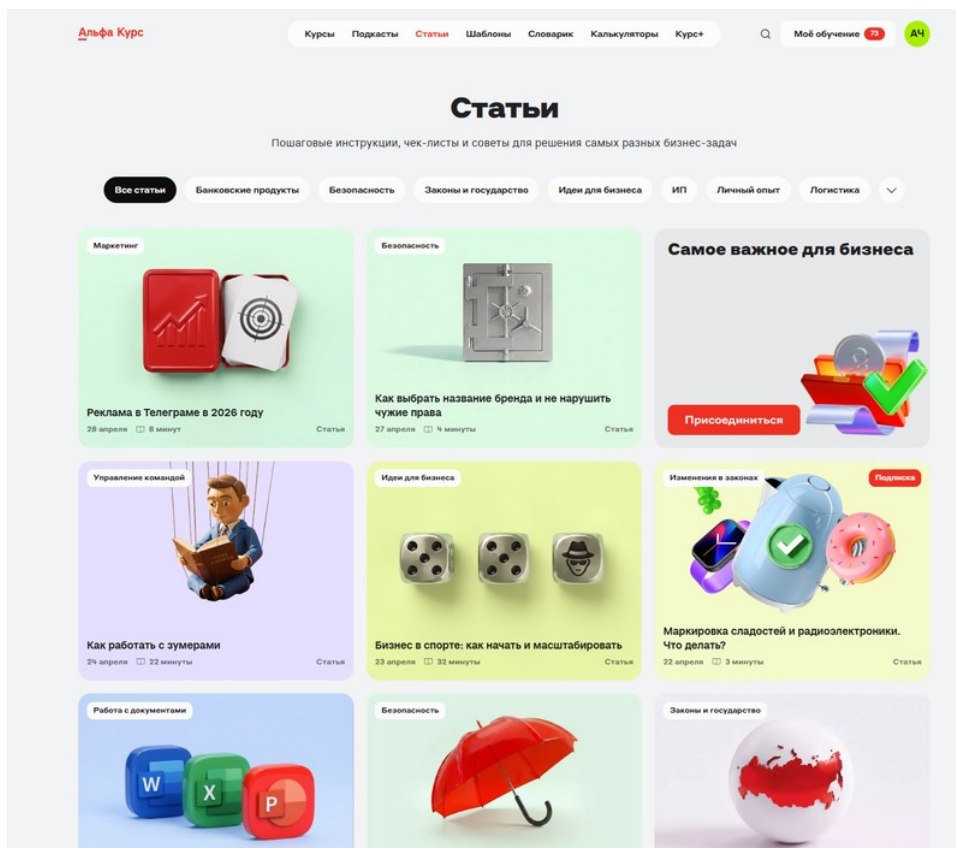


Рисунок 8 — Каталог статей

Каталог поддерживает фильтрацию по тематическим категориям: «Банковские продукты», «Безопасность», «Законы и государство», «Идеи для бизнеса», «ИП», «Личный опыт», «Логистика» и др. Большинство статей открываются для чтения без авторизации; отдельные материалы помечены тегом «Подписка».

Каждая карточка статьи содержит тематический тег, заголовок, дату публикации и оценочное время чтения.

При нажатии на статью открывается страница материала. В левой части страницы выводится содержание статьи с переходами по разделам.

Альфа Курс

Курсы
Подкасты
Статьи
Шаблоны
Словарик
Калькуляторы
Курс+

Мои обучение 78
A4

Содержание

[Текущий статус: реклама в Телеграме 2026 и мораторий ФАС](#)

[Юридические риски и штрафы за рекламу](#)

[Кто несёт ответственность: рекламодатель, канал или агентство](#)

[Telegram Ads или прямые закупки: что безопаснее для бизнеса](#)


[Почасовой чек-лист: как запустить рекламу без штрафов](#)

[Заключение](#)

Маркетинг · 9 минут · 28 апреля

Реклама в Телеграме в 2026 году

Как бизнесу работать безопасно, пока ФАС даёт отсрочку



Юлия Шубина
Журналист, блогер, специалист по продвижению в социальных сетях


Последние два года бизнес активно закупал рекламу в Телеграме. По данным [Ассоциации развития интерактивной рекламы](#), в 2025 году компании потратили на платные интеграции в мессенджере около 18 млрд рублей. Почти 80% опрошенных отметили, что интерес к Телеграму вырос после запрета зарубежных площадок.

Однако уже в феврале 2026 года Роскомнадзор (РКН) начал [ограничивать](#) работу мессенджера. А в начале марта Федеральная антимонопольная служба (ФАС) [заявила](#), что считает рекламу в Телеграме нарушением законодательства.

Можно ли размещать рекламу в Телеграме? Или бизнес потеряет ещё одну площадку для продвижения? Разбираемся в статье.

Продвижение бизнеса: инструменты для роста продаж

Учим рассказывать о своих товарах и услугах так, чтобы их купили



Пройти курс

Рисунок 9 — Карточка статьи

4.1.4. Раздел «Шаблоны»

Раздел «Шаблоны» предоставляет готовые шаблоны документов, которые могут пригодиться при открытии и развитии бизнеса.

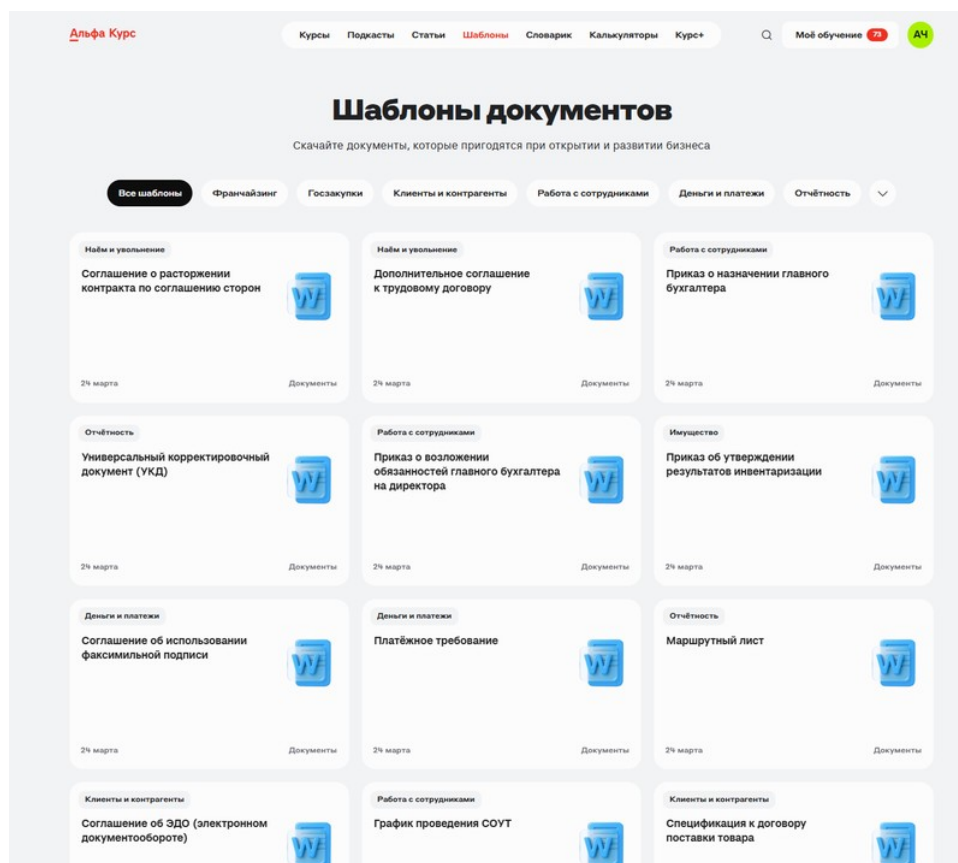


Рисунок 10 — Каталог шаблонов документов

Каталог поддерживает фильтрацию по категориям: «Франчайзинг», «Госзакупки», «Клиенты и контрагенты», «Работа с сотрудниками», «Деньги и платежи», «Отчётность», «Найм и увольнение», «Имущество» и др.

При нажатии на карточку шаблона пользователь переходит на страницу документа, где доступны:

- Превью документа;
- Кнопка «Скачать»;
- Кнопка «Поделиться»;
- Подробное текстовое описание контекста использования шаблона.



Рисунок 11 — Страница шаблона документа

При нажатии кнопки «Скачать» открывается попап с полем для ввода адреса электронной почты. После ввода почты и нажатия кнопки «Отправьте сюда» шаблон будет отправлен на указанный адрес.

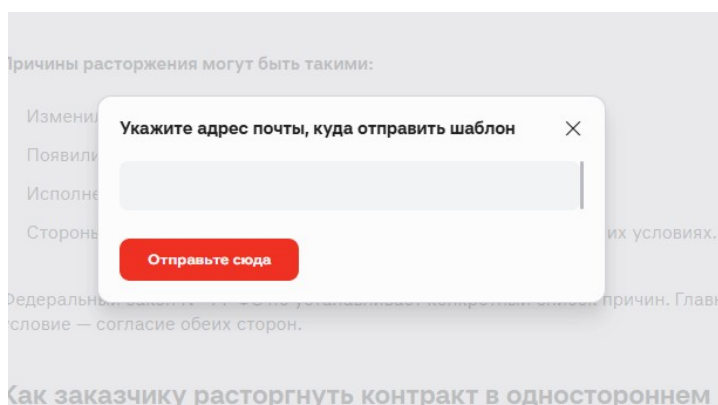


Рисунок 12 — Попап отправки шаблона на почту

4.1.5. Раздел «Словарик»

Раздел «Словарик предпринимателя» содержит пояснения терминов, с которыми пользователь может столкнуться в работе.

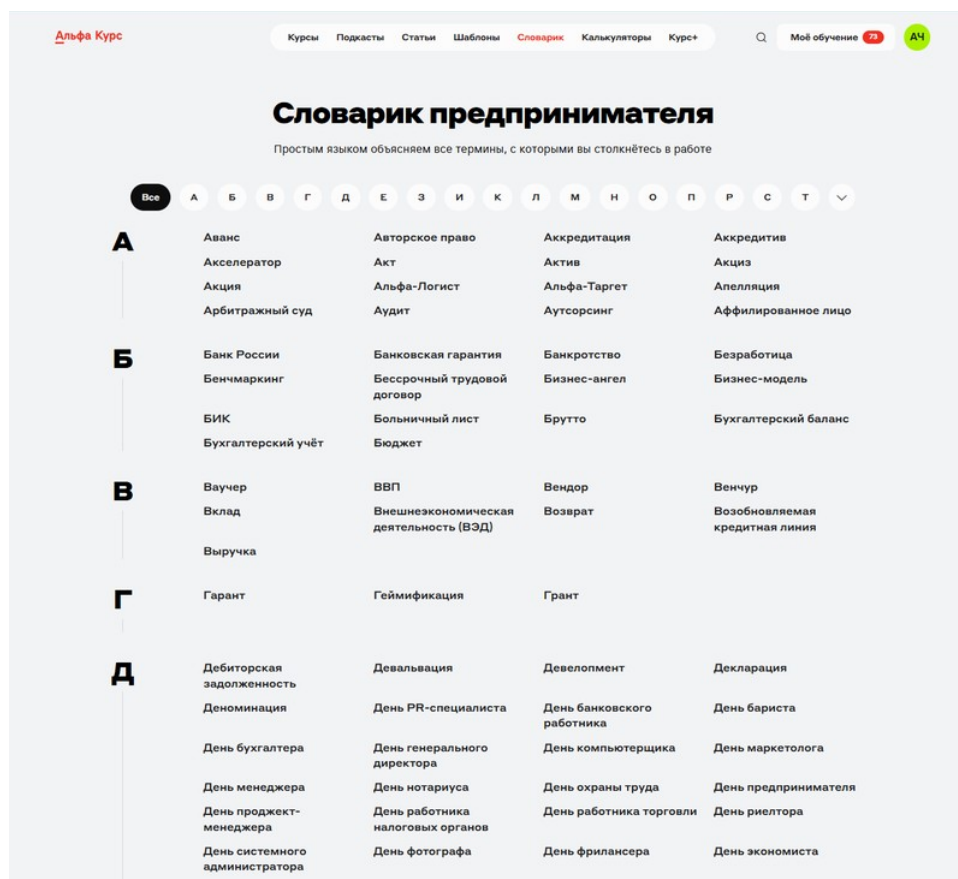


Рисунок 13 — Словарик предпринимателя

В верхней части раздела расположен алфавитный фильтр для быстрого поиска терминов по первой букве. Термины сгруппированы по буквам алфавита.

При нажатии на термин открывается отдельная страница с пояснением. На странице доступно содержание материала, основной текст с определением, виды и подвиды термина, рекомендации по применению. На странице может быть размещён рекламный блок с предложениями банка.

Альфа Курс

Курсы Подкасты Статьи Шаблоны Словарик Калькуляторы Курс+

Мой обучение 78 АЧ

2 минуты · 22 декабря 2024

Аванс

Аванс — это предварительная оплата, то есть часть суммы, которую вы платите заранее за товар, услугу или работу. «Утром деньги — вечером стулья». Только в случае с авансом утром часть денег, потом — стулья, а затем — оставшиеся деньги.

Для чего нужен аванс

Авансовый платёж вносят покупатели, чтобы подтвердить желание купить товар и забронировать его. А продавец таким образом страхуется от рисков. Ещё аванс может гарантировать выполнение обязательств. Например, некоторые исполнители услуг не работают без предоплаты.

Откройте счёт для бизнеса

1. Получите реквизиты счёта за 5 минут
2. Подпишите документы на встрече
3. Готово! Можно пользоваться счётом

Имя Телефон **Оставить заявку**

Нажав кнопку «Оставить заявку», вы подтверждаете, что согласны на обработку персональных данных

Виды аванса

По форме:
 Денежный аванс. Например, первый взнос по кредиту, предплата за товар, частичная оплата работ до их начала.
 Товарный аванс. Иногда вместо денег передают товар. Например, материалы для работы или оборудование для производства.

По назначению:
 Зарплатный аванс. Часть зарплаты, которую выплачивают сотрудникам за первую половину месяца.
 Аванс подотчётным лицам. Деньги, которые выдают сотрудникам на целевые расходы компании.

Возврат аванса
 Аванс можно вернуть, если это оговорено между сторонами и указано в договоре. Например, при отказе от товара или услуги, при расторжении договора или если одна из сторон не выполнила свои обязательства.

[Что такое заработная плата?](#)

Рисунок 14 — Страница термина словарика

4.1.6. Раздел «Калькуляторы»

Раздел «Калькуляторы» содержит набор онлайн-инструментов для решения рутинных расчётных задач.

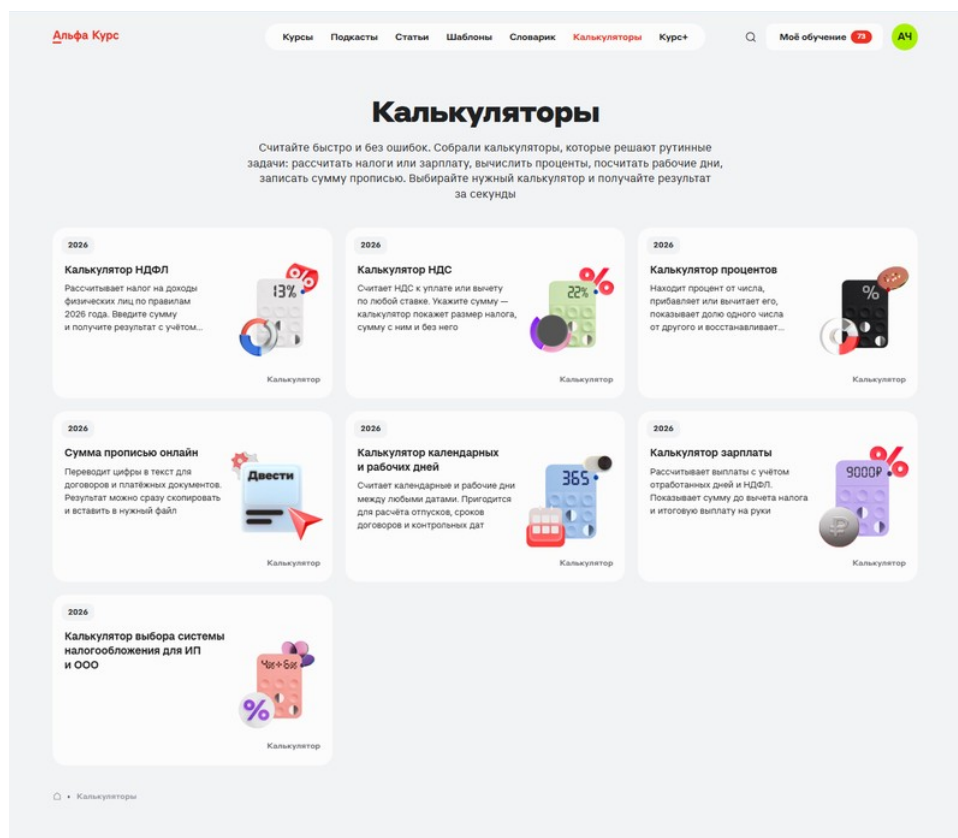


Рисунок 15 — Каталог калькуляторов

В каталоге представлены следующие калькуляторы:

- Калькулятор НДФЛ — расчёт налога на доходы физических лиц;
- Калькулятор НДС — расчёт суммы НДС к уплате или вычету;
- Калькулятор процентов — расчёт процента от числа и обратное преобразование;
- Сумма прописью онлайн — перевод цифр в текстовое представление;
- Калькулятор календарных и рабочих дней — подсчёт интервалов между датами;
- Калькулятор зарплаты — расчёт выплат с учётом отработанных дней и НДФЛ;
- Калькулятор выбора системы налогообложения для ИП и ООО.

При выборе калькулятора пользователь переходит на страницу инструмента. Страница состоит из формы ввода исходных данных, блока с автоматическим расчётом результата, текстовых пояснений к используемым формулам и правилам, а также содержания страницы в левой части для удобной навигации.

Альфа Курс Курсы Подкасты Статьи Шаблоны Словарик Калькуляторы Курс+ 🔍 Мой обучение 79 АЧ

Содержание
 Расчёт налога
 Что такое НДФЛ
 Какие доходы облагаются НДФЛ
 Какие есть ставки НДФЛ
 Что значит «зарплата на руки»
 Формула расчёта НДФЛ
 Как пользоваться калькулятором НДФЛ

Калькулятор НДФЛ

Расчёт налога

● Калькулятор считает НДФЛ по правилам 2026 года

Получите больше инструментов для предпринимателей
 Доступ к 80+ практическим курсам и материалам в подлске Курс+ →

Доход
 На руки До вычета налогов
 Сумма числом
 Вид дохода
 Выберите из списка

Что такое НДФЛ

НДФЛ — налог на доходы физических лиц, или подоходный налог. Чаще всего НДФЛ платит работодатель, он же налоговый агент, но и есть случаи, когда налог платит физлицо.

Примеры ситуаций, когда физлицо платит НДФЛ самостоятельно:

- Продажа недвижимости или автомобиля, которые были в собственности меньше минимального срока.
- Получение дохода от сдачи квартиры в аренду.
- Получение процентов по вкладам, дивидендов или дохода от инвестиций.
- Получение дохода из-за рубежа.

В этих случаях нужно самостоятельно подать декларацию 3-НДФЛ до 30 апреля следующего года и уплатить налог до 15 июля.

Калькулятор НДФЛ онлайн поможет понять, сколько налогов будет удержано из ваших доходов в зависимости от того, как вы эти доходы получили.

Какие доходы облагаются НДФЛ

НДФЛ облагаются:

- Трудовые доходы: зарплата, отпускные, больничные, премии.
- Выплаты по договорам ГПХ.
- Доходы от продажи имущества — если оно было в собственности меньше 3 или 5 лет.
- Доходы от сдачи недвижимости в аренду.

[Как платить НДФЛ в 2026 году](#)

Рисунок 16 — Калькулятор НДФЛ

4.2. Регистрация и авторизация на платформе

Регистрация и авторизация на платформе «Альфа Курс» осуществляется через единый идентификационный сервис Альфа-Банка. При нажатии на кнопку «Моё обучение» в шапке сайта или на любую кнопку, требующую авторизации (например, «Пройти курс» для платного контента, «Подключить подписку»), пользователь перенаправляется на форму входа.

Поддерживаются два сценария:

11. Вход для существующих пользователей — по номеру телефона и подтверждению через SMS-код или с использованием единого идентификатора Альфа ID;
12. Регистрация нового пользователя — по номеру телефона и адресу электронной почты с подтверждением через SMS-код.

Также регистрация выполняется автоматически при оформлении подписки «Курс+» или при оплате платного курса. В этом случае пользователь указывает номер телефона, имя и адрес электронной почты в форме оплаты, после чего личный кабинет создаётся автоматически и привязывается к указанным контактам.

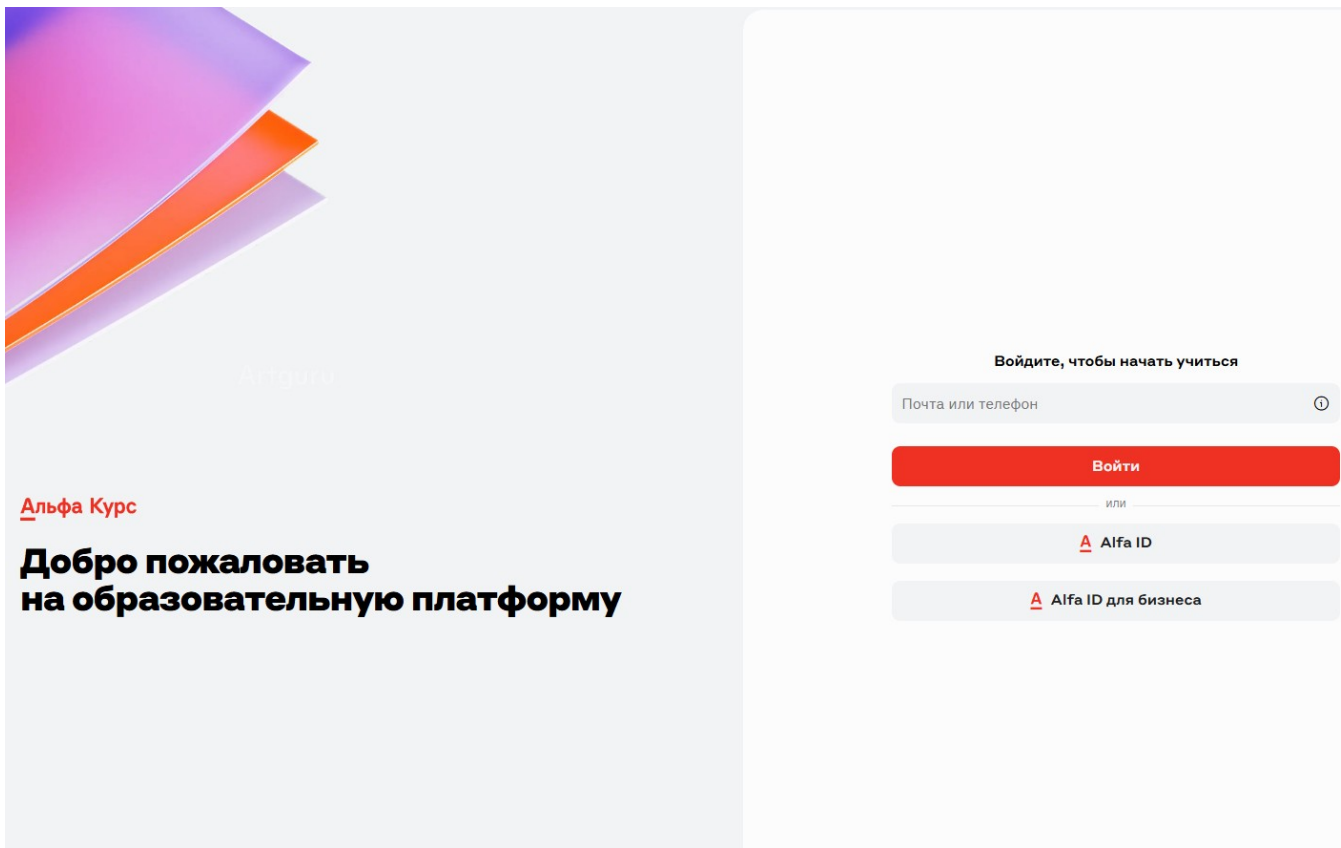


Рисунок 17 — Форма указания контактов при оформлении подписки

После успешной авторизации пользователь видит в шапке сайта свой аватар (с инициалами) и кнопку «Моё обучение» с количеством доступных курсов.

4.3. Раздел «Моё обучение»

Раздел «Моё обучение» — это личный кабинет пользователя, в котором собраны все приобретённые и доступные по подписке курсы. Раздел доступен только авторизованным пользователям.

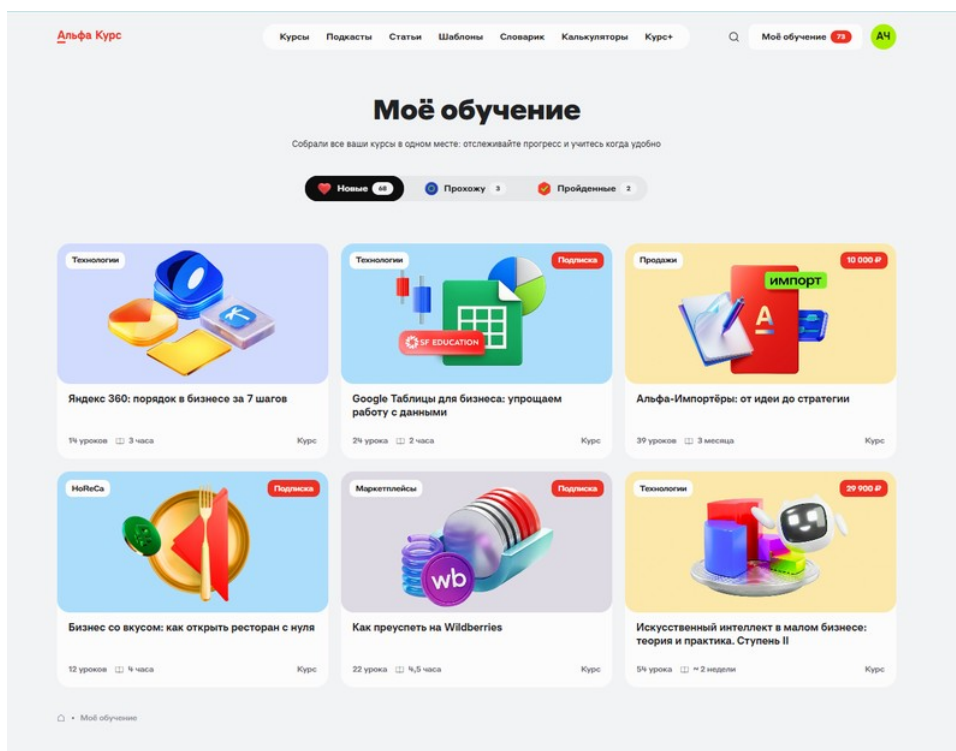


Рисунок 18 — Раздел «Мое обучение», вкладка «Новые»

В разделе доступны три вкладки:

- «Новые» — курсы, к которым у пользователя есть доступ, но которые он ещё не начал проходить. На вкладке отображается количество новых курсов в счётчике;
- «Прохожу» — курсы, которые пользователь начал проходить, но не завершил. Счётчик отображает количество курсов в процессе;
- «Пройденные» — завершённые курсы.

Каждая карточка курса содержит:

- Тематический тег;
- Признак подписки или цену для платных курсов в правом верхнем углу;
- Иллюстрацию курса;
- Название курса;
- Количество уроков и общую длительность.

При наведении курсора на карточку курса появляется кнопка «Начать учиться» (для новых курсов) или «Продолжить» (для курсов в процессе).

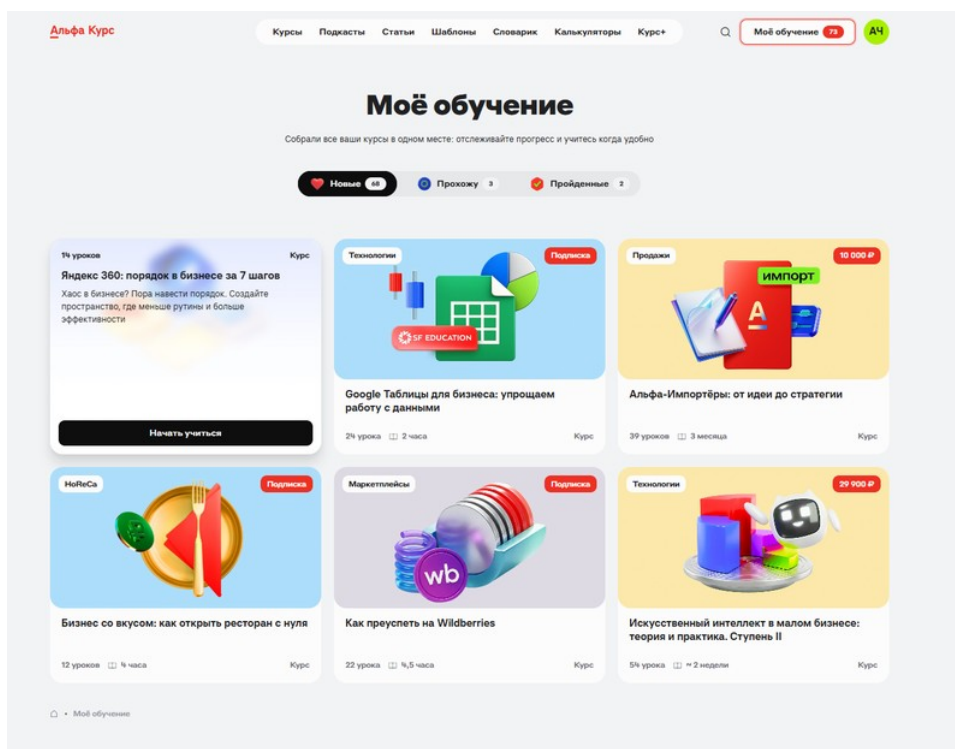


Рисунок 19 — Карточка курса с кнопкой «Начать учиться»

При нажатии на карточку или кнопку «Начать учиться» пользователь переходит на страницу прохождения курса (см. п. 4.4).

4.4. Прохождение курса

При входе в курс пользователь попадает на страницу первого урока. Страница урока имеет следующую структуру:

- В левой части страницы — содержание курса с перечнем уроков. У пройденных уроков отображается зелёная отметка, у текущего урока — выделение цветом. В верхней части блока показан общий прогресс прохождения курса в процентах;
- В центральной части — основной контент урока: видеоролик с плеером и/или текстовое содержание, графические иллюстрации, ссылки на дополнительные материалы;
- Внизу страницы — блок оценки урока, форма для обратной связи и кнопка перехода к следующему уроку.

Альфа Курс Курсы Подкасты Статьи Шаблоны Словарик Калькуляторы Курс+ 🔍 Моё обучение

Госзакупки: теория и практика 14 минут • 30 июня 2025

Пройдено: 25%

- Зачем предпринимателю госзакупки
- Как упростить участие в госзакупках
 - 1. Что такое спецсчёт и как его открыть
 - 2. Пошаговая инструкция: как получить госзаказ мечты
 - 3. Госзакупки с Альфа-Банком
 - 4. Зачем нужны банковские гарантии
 - 5. Банковское сопровождение контрактов
 - 6. Чем госзакупки выгодны малому бизнесу
- Опыт участников

Что такое спецсчёт и как его открыть

▶ Оплата услуг по госзакупкам не может происходить с обычного расчётного счёта — по закону нужно завести спецсчёт. А как это сделать — рассказываем и показываем в видео.

Альфа Курс

0:00 / 4:52

Ольга Попова. Эксперт Альфа-Банка по автоматизации процессов с торговлей площадками и разработке предложений для участников госзакупок

Специальный счёт — это счёт в банке, предназначенный для обеспечения госзакупок.

Банк может замораживать и размораживать деньги на спецсчёте по запросу тендерной площадки.

Как открыть спецсчёт в Альфа-Банке

КУРС

- Шаг 1: Зайти в раздел
- Шаг 2: Найти блок
- Шаг 3: Выбрать «Спецсчёт»

Рисунок 20 — Страница урока курса

После просмотра урока пользователь может оценить его по пятибалльной шкале (звёзды) и выбрать, что понравилось больше всего. Доступны варианты ответа: «Много новой информации», «Длина уроков», «Доступность изложения информации», «Дополнительные материалы», «Мало воды, всё по делу», «Другое». После выбора и нажатия кнопки «Отправить» оценка сохраняется.

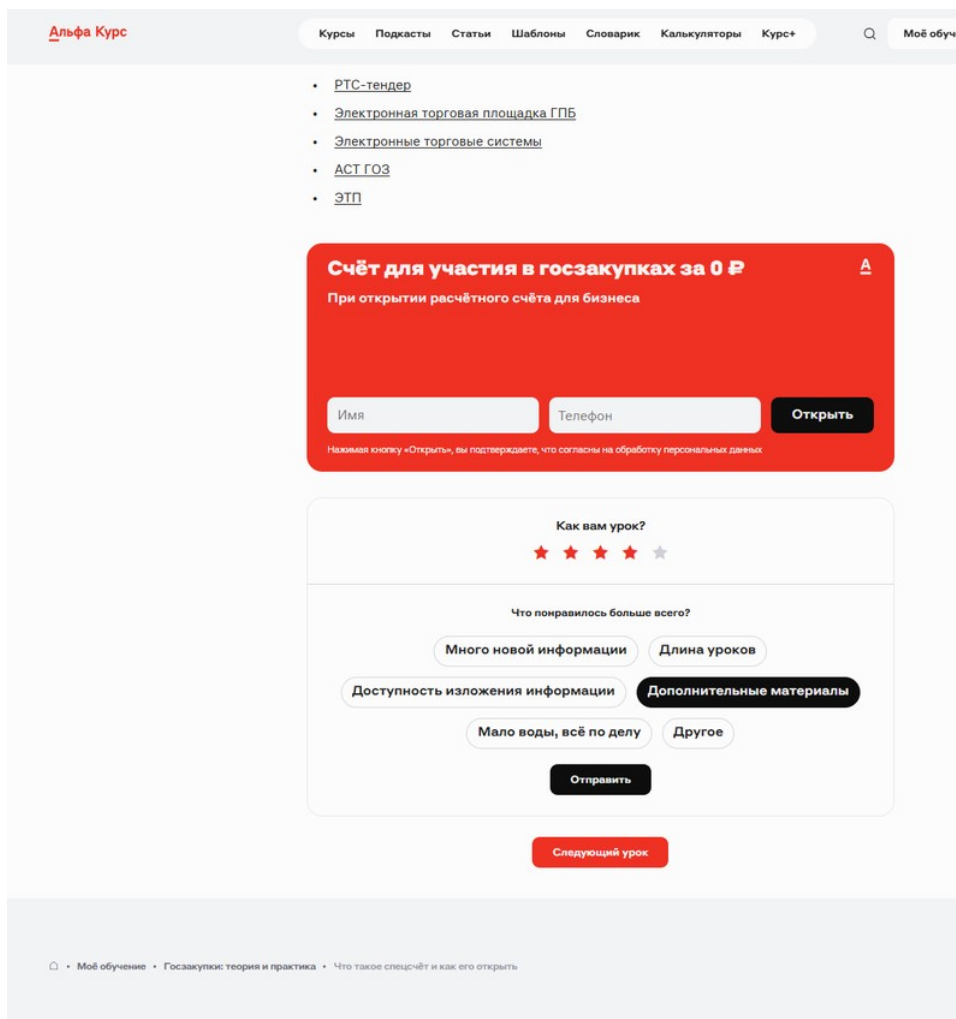


Рисунок 21 — Завершение урока: оценка и переход к следующему уроку

После прохождения всех уроков курс автоматически перемещается во вкладку «Пройденные» в разделе «Моё обучение», и пользователю становится доступным сертификат о прохождении курса.

4.5. Подписка «Курс+»

Подписка «Курс+» открывает доступ к расширенной библиотеке: 80+ курсов, подкастов и шаблонов от экспертов Альфа-Банка и партнёров.

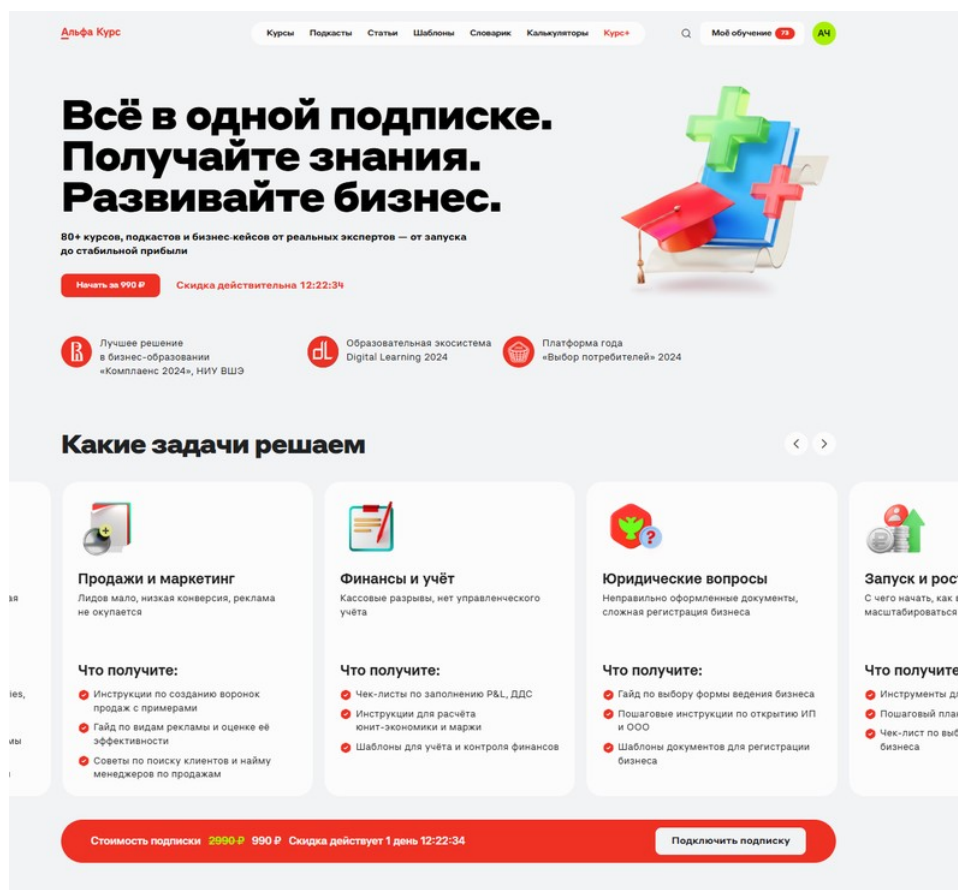


Рисунок 22 — Лендинг подписки «Курс+»

Лендинг подписки «Курс+» состоит из следующих блоков:

13. Шапка с описанием подписки, текущей ценой, действующей скидкой и таймером её окончания;
14. Блок «Какие задачи решаем» с описанием тематических направлений («Продажи и маркетинг», «Финансы и учёт», «Юридические вопросы», «Запуск и рост бизнеса» и т. п.);
15. Блок «Новое в подписке — Ещё больше практики» с подборкой регулярно обновляемых курсов;
16. Блок «Эксперты из топовых компаний»;
17. Блок «Почему подписка выгоднее разовых покупок» с расчётом экономии;
18. Блок «Стоимость подписки» с формой подключения;
19. Блок отзывов клиентов;
20. Блок «Сразу ответим на вопросы» с раскрывающимися ответами на типовые вопросы.

4.5.1. Подключение подписки

Для оформления подписки необходимо в форме «Стоимость подписки» выбрать одну из двух вкладок:

- «Для себя» — оформление подписки на физическое лицо;
- «Для компании» — оформление подписки на юридическое лицо.

Далее пользователь заполняет следующие поля:

- Номер телефона — обязательное поле, к нему привязывается личный кабинет;
- Имя и Фамилия — заполняются для идентификации пользователя;
- Промокод — необязательное поле для применения скидки.

Перед нажатием кнопки «Подключить подписку» пользователь должен установить отметку о согласии с обработкой персональных данных и принятии условий оферты. Установка отметки о согласии получать новости и специальные предложения является необязательной.

Стоимость подписки
990₽/мес. ~~2990~~

Одни сплошные плюсы

- 80+ курсов и подкастов — без ограничений
- Практические инструменты для бизнеса
- Материалы доступны 1 год
- Постоянное обновление контента
- Кейсы, близкие к вашим задачам

Укажите контакты
К ним будет привязан личный кабинет с доступом к подписке

+7 921 636-14-09

Артем Чернявский

Промокод →

Подключить подписку

Согласен на обработку персональных данных и принимаю условия оферты

Согласен получать новости и специальные предложения

Рисунок 23 — Форма подключения подписки

После нажатия кнопки «Подключить подписку» пользователь перенаправляется на платёжную форму. После успешной оплаты подписка активируется, личный кабинет создаётся (если ранее не существовал), а пользователь получает электронное письмо с подтверждением.

4.5.2. Управление подпиской

Управление активной подпиской осуществляется в разделе «Профиль» (см. п. 4.7). Там же отображается дата следующего списания, привязанная карта и кнопка «Отменить подписку».

4.6. Поиск по платформе

Поиск по всем материалам платформы доступен по нажатию на иконку лупы в шапке сайта.

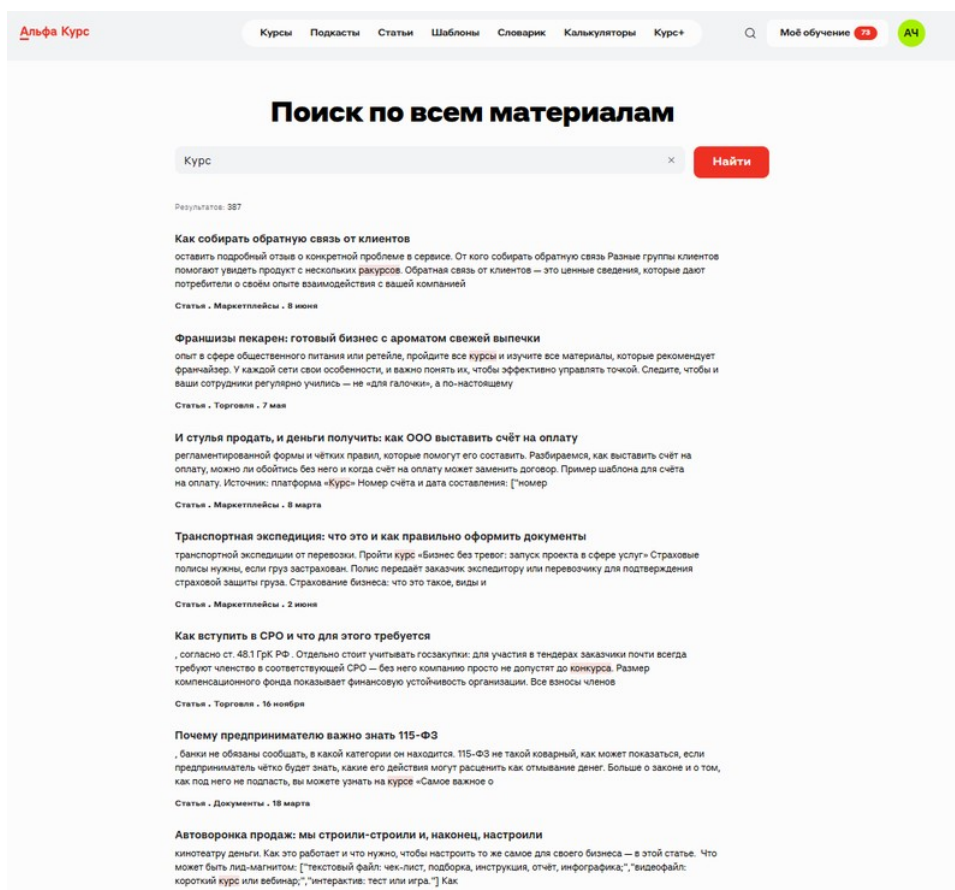


Рисунок 24 — Поиск по всем материалам

Пользователь вводит запрос в поисковую строку и нажимает кнопку «Найти». Система выполняет поиск по всем разделам: курсам, подкастам, статьям, шаблонам и словарику. Результаты отображаются единым списком, где для каждого результата указаны:

- Заголовок материала со ссылкой;
- Краткий фрагмент текста с подсветкой совпадений;
- Тип материала (Статья, Курс, Подкаст, Документы и др.);
- Тематическая категория;
- Дата публикации.

В верхней части результатов отображается общее количество найденных материалов.

4.7. Раздел «Профиль»

Раздел «Профиль» доступен по клику на аватар пользователя в правой части шапки сайта. В разделе пользователь может управлять своими персональными данными, активными подписками и платёжными инструментами.

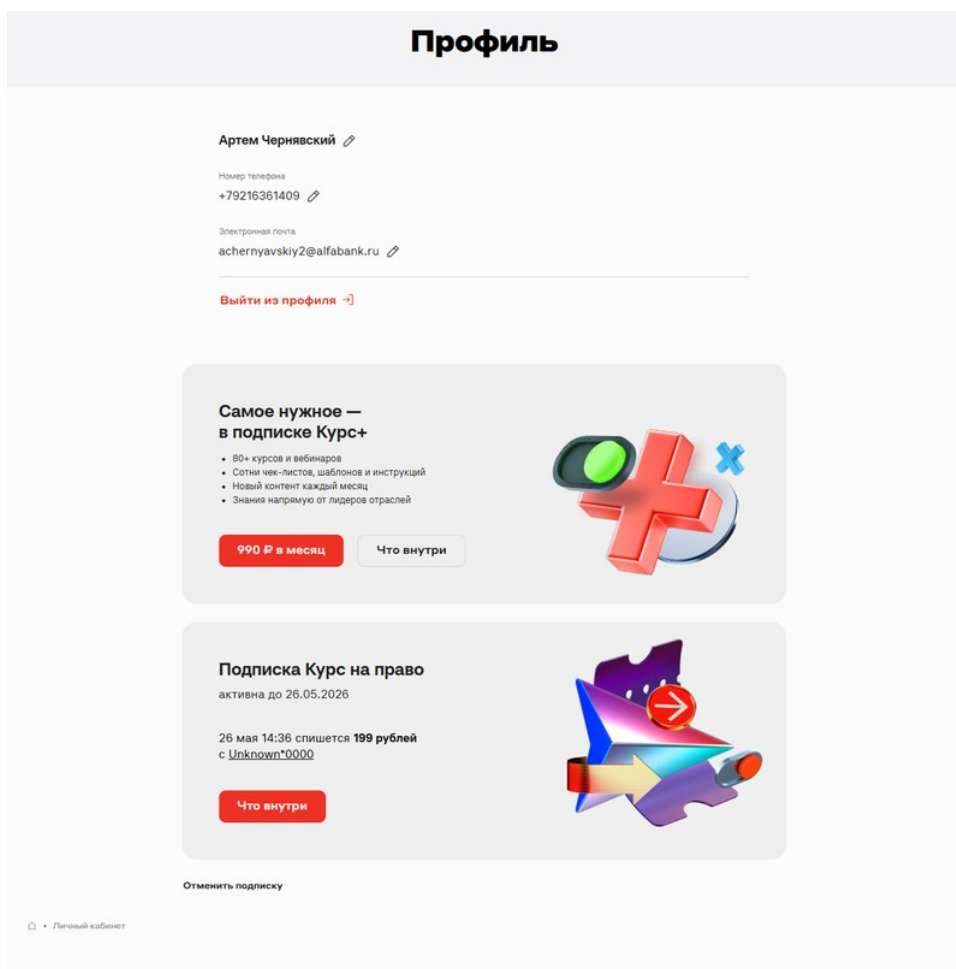


Рисунок 25 — Раздел «Профиль»

В верхней части раздела отображаются основные данные пользователя:

- Имя и Фамилия — с возможностью редактирования по нажатию на иконку карандаша;
- Номер телефона — с возможностью редактирования;
- Электронная почта — с возможностью редактирования.

Под блоком данных расположена кнопка «Выйти из профиля», по нажатию на которую пользователь выходит из личного кабинета.

Ниже расположен блок «Самое нужное — в подписке Курс+» (для пользователей без активной подписки) с кнопками «990 Р в месяц» (для оформления) и «Что внутри» (для перехода на лендинг подписки).

Если у пользователя есть активные подписки или приобретённые курсы, для каждого активного продукта отображается отдельная карточка с информацией:

- Название подписки или курса;
- Срок действия (например, «активна до 26.05.2026»);
- Дата следующего списания и сумма;
- Маскированные реквизиты привязанной карты;
- Кнопка «Что внутри» — переход к содержимому подписки/курса.

В нижней части раздела расположена ссылка «Отменить подписку», при нажатии на которую запускается процедура отмены автопродления подписки.

5. Аварийные ситуации и техническая поддержка

В случае возникновения ошибок при работе с платформой, проблем с авторизацией, оплатой или просмотром материалов пользователь может обратиться в техническую поддержку.

Контакты для связи указаны в футере любой страницы платформы:

- Телефон: +7 (495) 974-25-15 — для вопросов по покупке, оплате и содержанию курсов;
- Электронная почта: team@alfa-digital.ru — для вопросов по учебному процессу;
- Кнопка «Вопрос эксперту» в футере сайта — отправка вопроса через форму обратной связи.

При обращении в поддержку пользователю рекомендуется указать номер телефона, к которому привязан личный кабинет, и подробно описать возникшую проблему.

При типовых ошибках сети (отсутствие интернета, сбой оплаты) рекомендуется обновить страницу, проверить подключение и повторить попытку. Если ошибка сохраняется — обратиться в поддержку по указанным выше контактам.